

ДОГОВОР

о совместной деятельности по организации основного (горячего) питания учащихся и бесплатного питания отдельных категорий учащихся в образовательных учреждениях г. Назарово

г. Назарово

01.09.2020г.

ООО «АРГО», в лице директора Станкевич А.А, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14 г. Назарово Красноярского края», в лице директора Цветцых В.Ф., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

- 1.1. По договору совместной деятельности «Вторая сторона» обязуется оказать услуги по организации горячего двухразового питания для всех обучающихся, для детей посещающих ГПД горячий завтрак обед и полдник, горячий завтрак и обед для учащихся льготной категории детей (льгота установлена законом Красноярского края «О защите прав ребенка») и сотрудников МБОУ «СОШ 14», с 1 по 11 класс (в том числе обучающихся в столовой школы №14 площадь кухни 88,8 кв.м, обеденный зал 136,3 кв.м. в течение учебного года.
- 1.2. На организацию питания льготной категории обучающихся МБОУ «СОШ 14», заключается отдельный договор, в котором определены количество учащихся, количество дней и оговорена сумма договора.
- 1.3. Услуга по организации горячего двухразового питания считается оказанной (выполненной) после подписания акта за календарный месяц по школе №14 и согласования количества учащихся по табелю питания.

2. Права и обязанности сторон.

- 2.1. Вторая сторона обязана:
 - 2.1.1. Осуществлять услуги по организации горячего двухразового питания учащихся школы №14 с 1 по 11 класс в школьной столовой, в течении учебного года.
 - 2.1.2. Осуществлять услуги по организации горячего двухразового питания обучающихся льготной категории МБОУ «СОШ 14». Суммы установленной законом Красноярского края. В соответствии с п. 6 ст. 11 Закона Красноярского края №12-961 «О защите прав ребенка».
 - 2.1.3. Возмещать расходы за потребляемую электроэнергию, теплоэнергию, и горячее и холодное водоснабжение по действующим тарифам согласно показаниям счетчикам (при наличии) или предоставленному образовательным учреждением расчету, который будет прилагаться с выставленным счетом.
 - 2.1.4. Соблюдать санитарные нормы и правила торговли.
 - 2.1.5. Осуществлять бракераж продуктов питания работникам ООО «АРГО» и фельдшером КГБУЗ «Назаровская РБ»

- 2.1.6. Организация работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров в соответствии с инструкцией по их применению.
 - 2.1.7. Мытье посуды и столовых приборов осуществляется ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.
 - 2.1.8. Сотрудники пищеблока обязаны ежедневно проходить термометрию. Проводить незамедлительную изоляцию, или самоизоляцию при повышении температуры 37,1 и выше и других признаках, уведомив при этом администрацию школы.
- 2.2. «Первая сторона» обязана:
- 2.2.1. Принять и оплатить услуги, указанные в п.1.1. настоящего договора.
 - 2.2.2. Предоставлять бесплатно помещение для осуществления «Второй стороной» услуг по организации горячего двухразового питания детей в столовой школы №14.
 - 2.2.3. Своевременно предоставлять «Второй стороне» приказы, согласно которых производится питание учащихся.
 - 2.2.4. В помещении для принятия пищи 2 раза в день проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих и обеззараживающих средств с обработкой всех контактных поверхностей.
 - 2.2.5. Генеральную уборку помещения для принятия пищи проводить не реже одного раза в неделю.
 - 2.2.6. Обеспечить при мытье рук перед применением пищи постоянное наличие мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук. Регулярно проводить обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком.

3. Расчеты по договору

- 3.1. Оплата за питания производится в безналичной форме по действующему в ООО «АРГО» прейскуранту.
- 3.2. Оплата за питание «Первой стороной» производится путем предварительной оплаты в размере 30% от суммы питания согласно представленным в ООО «АРГО» приказам, остальная часть оплачивается на основании счетов-фактур по факту оказанных услуг в 10-ти дневный срок со дня ее предоставления.
- 3.3. Денежные средства перечисляются на расчетный счет ООО «АРГО».

4. Ответственность сторон.

- 4.1. Меры ответственности сторон, применяются в соответствии с нормами Гражданского законодательства, действующего на территории РФ.

5. Порядок разрешения споров

5.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.
5.2. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, стороны имеют право обратиться в Арбитражный суд г. Красноярска.

6. Срок действия договора.

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 30.06.2021г.

7. Заключительные положения.

7.1. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон и имеет одинаковую юридическую силу.

8. Адреса и реквизиты сторон.

«Исполнитель»

ООО «АРГО»
Г. Назарово,
м-он Березовая роща,6А
ИНН/КПП 2456000314/245601001
Отд. СБ РФ 6917 г. Шарыпово
Восточно - Сибирский Банк
Сбербанка РФ г. Красноярск
р/с 40702810231150001048
к/с 30101810800000000627

«Заказчик»

МБОУ «СОШ14»
г. Назарово, ул. Кузнечная,8
ИНН/КПП 2456006228/ 2456601001
р.сч. 40701810950041001006
Отделение Красноярск
ноярскому краю г. Красноярск,
БИК 04047001 л/с 20196Щ56670

Директор А.А. Станкевич



Директор В.Ф. Цветцых

